



# Stellenausschreibung

## Beschäftigte/r im Verwaltungsdienst -Entgeltgruppe 8 TV-L-

Am Institut für Demokratieforschung an der Universität Göttingen ist zum 01.11.2017 die Stelle einer/eines Beschäftigten im Verwaltungsdienst mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 29,85 Stunden/Woche) befristet zur Vertretung (Mutterschutz sowie ggf. anschließende Elternzeit) voraussichtlich bis April 2019 zu besetzen.

### Ihre Aufgaben:

- Mittelbewirtschaftung von Dritt- und Haushaltsmitteln
- Büroorganisation und allgemeine Verwaltungsvorgänge (wie z. B. Vorbereitung von Personaleinstellungen und Reisekostenabrechnungen)
- Mitwirkung bei der Organisation und Vorbereitung von Lehrveranstaltungen sowie Betreuung von Studierenden
- Führung des Sekretariats
- Pflege von Daten in Uni-Infosystemen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder gleichwertige Verwaltungsausbildung mit Kenntnissen in kaufmännischer Buchführung
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen EDV-Programme
- SAP R/3-Kenntnisse wünschenswert
- Erfahrung im Sekretariat von Vorteil
- Sie arbeiten gern selbständig, kreativ und teamorientiert, sind belastbar und können sich flexibel auf wechselnde Anforderungen einstellen.

Die Universität Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert die Vereinbarkeit von



Göttinger Institut für  
Demokratieforschung

Beruf und Familie. Die Universität hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter erhalten bei gleicher Qualifikation den Vorzug.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte in schriftlicher Form (nur in Kopie), gerne auch per E-Mail bis zum 31.08.2017 an: Georg-August-Universität Göttingen, Institut für Demokratieforschung, Weender Landstraße 14, 37073 Göttingen an Frau Dr. Stine Marg ([stine.marg@demokratie-goettingen.de](mailto:stine.marg@demokratie-goettingen.de)). Für Rückfragen steht Ihnen Frau Wiesner unter 0551-39 170100 gerne zur Verfügung.